



**LAGINJINA 13, ZAGREB**

**OIB: 88059473763**

KLASA: 003-08/16-01/08

URBROJ: 251-289-16-01-08

U Zagrebu, 11. veljače 2016. godine

## Z A P I S N I K

sa 42. sjednice Školskog odbora Škole suvremenog plesa Ane Maletić, Zagreb, Laginjina 13, održane u srijedu, 10. veljače 2016. u prostorijama Škole s početkom u 18:30 sati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Slavica Sirovatka
2. Ivan Mihovec
3. Nikola Šandrak
4. Lada Menac
5. Oksana Čuljat
6. Robert Babić
7. Dinko Obraz

Ostali sudionici:

1. Normela Krešić-Vrkljan, ravnateljica
2. Ivana Pavić, tajnica
3. Lara Manojlović, voditeljica računovodstva.

Predsjednica Školskog odbora pozdravlja prisutne članove. Utvrđuje se da su nazočni svi članovi Školskog odbora.

Za sjednicu predlaže sljedeći

## D N E V N I R E D

1. Verifikacija mandata imenovanih članova Školskog odbora iz reda Osnivača
2. Verifikacija odluka i zaključaka sa 41. sjednice Školskog odbora
3. Usvajanje Financijskog izvještaja za 2015. godinu
4. Razno.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili predloženi dnevni red.

**Ad 1.)** Predsjednica Školskog odbora pozdravlja sve članove Školskog odbora te navodi da je Škola zaprimila Zaključak Gradonačelnika Grada Zagreba (KLASA: 602-03/16-01/12), URBROJ: 251-03-02-16-2) od dana 20. siječnja 2016. godine o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Škole suvremenog plesa Ane Maletić.

Predsjednica Školskog odbora pročitala je da se prema Zaključku članovima Školskog odbora Škole suvremenog plesa Ane Maletić od strane Osnivača imenuju:

1. Ivan Mihovec
2. Nikola Šandrk

Temeljem gore navedenog Zaključka, predsjednica Školskog odbora je, prema predloženom dnevnom redu, izvršila **verifikaciju mandata** od strane Osnivača imenovanih članova Školskog odbora. To je učinila provjerom identiteta svakog pojedinog člana uvidom u njihove osobne iskaznice.

Predsjednica Školskog odbora ujedno moli gore navedene članove da se ukratko predstavu što i čine:

1. Ivan Mihovec je sveučilišni prvostupnik ekonomije i student zadnje godine ekonomije i turizma, također se aktivno bavi folklorom.
2. Nikola Šandrk je profesor tjelesne i zdravstvene kulture u XII. gimnaziji, po zvanju magistar kineziologije te otac dvoje djece.

*Mandat članovima Školskog odbora počinje današnjom sjednicom, tj. od 10. veljače 2016. godine, a traje do 10. veljače 2020. godine.*

Ravnateljica je predstavila Školu i njezinu djelatnost novim članovima, upoznala ih s brojem učenika, razrednih odjeljenja i trenutnim stanjem Škole. Kao prilog pozivu na ovu, 42. sjednicu, novim članovima poslan je Školski plan i program za školsku godinu 2015./2016. godinu kako bi se detaljnije mogli upoznati s radom Škole.

Članovi su se međusobno predstavili jedni drugima, čime je ova točka dnevnog reda završena.

**Ad 2.)** Predsjednica Školskog odbora utvrđuje da je zapisnik sa 41. sjednice svim članovima poslan e-mailom. Prisutnim članovima je objašnjeno da je potrebno na svakoj novoj sjednici verificirati odluke i zaključke s prethodne sjednice kako bi one bile pravovaljane u obliku u kojem su konstatirane u zapisniku. Članovi su zapisnik primili te na isti nemaju primjedbi. Članovi Školskog odbora donijeli su jednoglasan

**ZAKLJUČAK**  
**da se usvaja zapisnik sa 41. sjednice Školskog odbora.**

**Ad 3.)** Predsjednica Školskog odbora predaje riječ voditeljici računovodstva da podnese članovima Financijski izvještaj za 2015. godinu.

U 2015. godini Škola je ostvarila ukupan prihod u iznosu od 5.770.460,27 kuna dok rashodi za isti period iznose 5.572.489,28 kuna. Lara Manojlović, voditeljica računovodstva, razložila je Financijski izvještaj po stavkama te je dala dodatna pojašnjenja članovima Školskog odbora i ravnateljici, vezana za višak od 73.328,28 kn i ostale stavke (Financijski izvještaj za 2015. godinu nalazi se u privitku zapisnika).

Kako bi se bolje objasnilo i dočaralo stanje Škole novim članovima u svakom aspektu i segmentu rada, ravnateljica dodatno objašnjava situaciju materijalnih i financijskih elemenata. Gospodin Šandrk predlaže iznajmljivanje informatičke opreme kao jeftiniju opciju računalnog održavanja. Ravnateljica i tajnica Škole obavještavaju članove Školskog odbora o narudžbi 6 rabljenih, ali dobro očuvanih računala u vlasništvu Županijskog suda Grada Zagreba koje žele donirati za rad škola u Zagrebu. O odobravanju donacije obavijestit će nas Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport.

Po iznesenom, a nakon kraće rasprave, Školski odbor jednoglasno je donio

**ODLUKU**  
**o prihvatanju financijskog izvještaja za 2015. godinu.**

**Ad 4.)** Predsjednica Školskog odbora predaje riječ voditeljici računovodstva, koja navodi kako slijedi:

Temeljem čl. 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i čl. 24. Statuta Škole, informira se članove Školskog odbora o stanju potraživanja i obveza, na dan 31. prosinca 2015. godine, vezano za potraživanja nastala prema proračunu-Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje i obveze prema knjigovodstvenoj evidenciji: plaće i materijalna prava radnika, financijski rashodi, nabava dugotrajne imovine te ostale obveze.

Kada je utvrđeno da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Školskog odbora zaključila je sjednicu u 19:30 sati.

Zapisnik vodila:

Ivana Pavić, struč.spec.admin.publ.

Dostaviti:

1. Oglasna ploča
2. Članovi Školskog odbora
3. Voditeljica računovodstva
4. Ravnateljica
5. Pismohrana

Predsjednica Školskog odbora:

Lada Menac, prof.



*Lada Menac*